



"Pedagoģiskais centrs
"Eksperiments""SIA

Privātā vidusskola «INNOVA»

"Pedagoģiskais centrs
"Eksperiments"" SIA
Reģ. nr. 40103043968
Juridiskā adrese: Staiceles iela 15-133,
Rīga, LV-1035

Privātās vidusskolas "INNOVA"
Reģ. apliecības Nr.3413802628
Adrese: Krišjāņa Barona iela 130 k-4
Rīga, LV-1012, t.+371 20379720

news@experiment.lv

2022.gada 29.augustā

2022/2-kart

**Kārtība, kādā tiek organizēts mācību process
Privātās vidusskolas "INNOVA" 2022./2023.m.g.,
ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus
Covid19 infekcijas izplatības ierobežošanai.**

*Izdota saskaņā ar
MK 2021.gada 28.septembrī noteikumiem
Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid19 infekcijas izplatības ierobežošanai"*

I. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1. Kārtība nosaka pasākumu kopumu, kas ietver Privātās vidusskolā „INNOVA”(turpmāk - Skola) 28.09.2021. MK noteikumu Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" noteiktos pamatprincipus attiecībā uz mācību un audzināšanas darba organizāciju, informēšanu Covid-19 saslimšanas gadījumā, savstarpējās komunikācijas, distancēšanās un higiēnas ievērošanu, Skolas izglītojamoun darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību.
2. Ar direktora rīkojumu Skolā tiek norīkota atbildīgā persona, kura koordinē noteiktās kārtības ieviešanu un uzraudzību.
3. Kārtības noteikumi attiecas uz Skolas izglītojamajiem, darbiniekiem, izglītojamā likumiskiem pārstāvjiem vai personām, kas realizē izglītojamā aizgādību (turpmāk – izglītojamā vecāki), viņu pilnvarotām personām un citām trešām personām.
4. Par skolēnu un viņu vecāku iepazīstināšanu ar Kārtību atbild klases audzinātājs, izdarot par to ierakstu klases e-žurnālā.

II. MĀCĪBU DARBA ORGANIZĀCIJA.

5. Mācību process notiek klātienē.

6. Katra klase mācās vienā norādītā mācību kabinetā, izņemot mācību priekšmetus, kuru apgūvē nepieciešams īpašs tehnoloģiskais aprīkojums (datorika, informātika, programmēšana, mūzika, mājturība un tehnoloģijas, dizains un tehnoloģijas) vai ir nokomplektētas grupas no divām klasēm – sports.
7. Mācību stundas organizētas blokos. Sporta stundas tiek plānotas ārpus Skolas telpām Rīgas Vingrošanas skolā (pēc līguma).
8. Starpbrīžu laikā klašu grupas atrodas savā stāva savā spārnā vai savos kabinetos tikai ar mācību priekšmeta vai cita atbildīga skolotāja atļauju un uzraudzību. Atbildīgajam skolotājam ievērot, lai vienlaicīgi tajā neatrastos vairāk par vienu klasi.
9. Stundas laikā pedagogi izmanto dinamiskās pauzes.
10. Klašu atpūtas organizēšanai ir atvērts un pieejams 307 kabinets. Kabinēta lietošanu jāaskaņo ar PC"Experiments" direktoru.
11. Nepieciešamības gadījumā izglītojamie no vienas klases telpas uz otru, kā arī uz garderobi un kafejnīcu pārvietojas organizēti visa klase kopā.
12. Pēc ierašanās skolā izglītojamais dodas uz garderobi. No garderobes izglītojamais nekavējoties dodas uz mācību stundas sarakstā norādīto mācību telpu, neuzturoties Skolas koplietošanas telpās.
13. Garderobē var atrasties ne vairāk kā 5 cilvēki.
14. Ieiet garderobē kopā ar bērniem atļauts tikai klases vecākiem.
15. Mācību procesa laikā izglītojamo iziešana no skolas ēkas tiek organizēta tikai atbildīgā skolotāja uzraudzībā.
16. Pagarinātās dienas grupas no 1. līdz 6. klasei vienas klases izglītojamajiem notiek pie klases audzinātājas, pedagoga palīga vai cita atbildīgā pedagoga saskaņā ar pagarinātās dienas grupas darba grafiku.

III. AUDZINĀŠANAS DARBA ORGANIZĀCIJA.

17. Organizējot Skolā ārpusstundu nodarbības, tai skaitā izglītojamo interešu izglītības pulciņus, tiek nodrošināta distancēšanās viena interešu izglītības pulciņa ietvaros, ievērojot interešu izglītības pulciņa darba organizācijas nosacījumus.
18. Pasākumi tiek organizēti, ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus un atbilstoši vispārējam regulējumam valstī.
19. Klašu audzinātāji klašu audzināšanas stundās iekļauj jautājumus par pareizu higiēnu, distancēšanos, veselības stāvokļa uzraudzību, informēšanu un komunikāciju.
20. Klašu audzinātāji 19. punktā ietvertu informāciju iekļauj audzināšanas darba plānā un veic izglītojamo instruktāžu.

21. Atbildīgās personas par saziņu ar izglītojamajiem un viņu vecākiem ir klases audzinātājas.
22. Klašu audzinātāji sadarbojas ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem epidemioloģisko drošības pasākumu ievērošanas uzraudzībā, tai skaitā par regulāru izglītojamo likumisko pārstāvju informēšanu par mācību un audzināšanas procesa organizēšanu Skolā.
23. Informācijas aprites formas starp skolu un skolēnu vecākiem un Komunikācijas kanāli ar izglītojamajiem ir e-klase.

IV. IZGLITOJAMO ĒDINĀŠANAS NODROŠINĀŠANA

24. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta, ievērojot Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežojošos pasākumus.
25. Skolēnu ēdināšana tiek organizēta pa grupām saskaņā ar dienas režīmu.

V. VESELĪBAS UZRAUDZĪBA, COVID19 TESTĒŠANA UN IZOLĀCIJAS NOSACĪJUMI

26. Skola tiek nodrošināta ar valsts apmaksātiem paštestiem. Testētas tiek tikai personas ar simptomiem vai tieša augsta riska kontakta gadījumā.
27. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas klātbūtnes slimību pazīmēm.
28. Pirms Skolas apmeklējuma rūpīgi jāizvērtē savu veselības stāvokli un iespējamos riskus, ja esat bijuši kontaktā ar Covid-19 slimniekiem.
29. Izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti Skolā.
30. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem jāinformē Skolu par izglītojamā prombūtnes iemeslu tajā pašā dienā līdz plkst.11.00.
31. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē Skolas atbildīgā persona, ja izglītojamam konstatēta Covid-19 infekcija.
32. Izolācijā atrodas tikai saslimušie. Ja nav simptomu, pēc 7dienām vai ar ārstējošā ārsta atļauju izglītojamais atgriežas klātienē mācībās.
33. Sejas maskas nav pienākumu lietot.

VI. RĪCĪBA, JA IR AIZDOMAS VAI TIEK ATKLĀTS INFEKCIJAS GADĪJUMS SKOLĀ.

34. Ja Skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt Skolas atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.

35. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu).
36. Ja izglītojamajam, atrodoties Skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), jaizolē izglītojamo atsevišķā telpā, un, ja nepieciešams atbilstoši izglītojamā vecumam, jānodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējie ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni.
37. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku.
38. Jāsazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā.
39. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu.
40. Izglītojamais tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies Skolā, saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
41. Ja darbiniekam vai izglītojamam Skolā ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.

VII. HIGIĒNAS UN DISTANCĒŠANĀS NODROŠINĀŠANA.

42. Skolā tiek noteiktas epidemioloģiskās drošības prasības Covid19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
43. Izglītojamiem, viņu vecākiem un darbiniekiem stingri jāievēro vispārējās epidemioloģiskās higiēnas drošības prasības.
44. Skolā izglītojamiem un Skolas darbiniekiem tiek nodrošināta dezinfekcijas līdzekļa izmantošana.
45. Dežurējošais skolotājs, aizejot uz mācībām, atver logu vēdināšanai hallē.
46. Koplietošanas virsmu (durvju rokturu, galda virsmu, tualetes virsmu, ūdens krānu, skārienjūtīgo ierīču) dezinfekciju veic dežurante-apkopēja.
47. Skolas telpās izglītojamajiem un darbiniekiem ir nodrošināta roku mazgāšana ar ūdeni un ziepēm. Sanitārajās telpās ir vienreiz lietojamie dvieļi. Klašu grupu telpās novietoti vienreizlietojamās mitrās salvetes vai dezinfektori.
48. Katrā klašu telpā, katrā stāva gaitenī un pie ēkas ārdurvīm tiek nodrošināta roku dezinfekcijas līdzekļa pieejamība.

49. Skolas koplietošanas telpās tiek izvietota informācija ar atgādinājumiem par higiēnas normu ievērošanu.
50. Klašu audzinātāji veic izglītojamo instruēšanu par pareizu higiēnas ievērošanu.
51. Atradoties Skolā izglītojamajiem un darbiniekiem jālieto maiņas apavi.
52. Par maiņas apavu lietošanu izglītojamajiem atbildīgs ir klases audzinātājs (-ja).

VIII. Izglītojamo vecāku un citu trešo personu uzturēšanās Skolā.

53. Iepriekš saskaņojot ar klases audzinātāju vai skolas administrāciju, skolas telpās drīkst uzturēties skolēnu vecāki, aizbildņi vai radnieki.
54. Izglītojamā vecākiem vai viņu pilnvarotajām personām ir tiesības pavadīt izglītojamo uz Skolu, kā arī sagaidīt pēc mācību stundām vai citām nodarbībām, uzturoties Skolas vadības norādītajā vietā.
55. Izglītojamo vecākiem un viņu pilnvarotajām personām aizliegts brīvi pārvietoties pa Skolas telpām.
56. Nepieciešamību izglītojamo vecākiem un viņu pilnvarotajām personām satikt izglītojamo mācību procesa norises laikā savlaicīgi nepieciešams saskaņot ar izglītojamā klases audzinātāju.
57. Trešajām personām (ārpalpojumu sniedzēju, pašvaldības darbinieku, saimnieciskā darba nodrošināšanas personu u.c.) ierodoties skolā, jāreģistrējas pie Skolas dežuranta un jāievēro Skolā noteiktie epidemioloģiskie drošības noteikumi.
58. Skola organizē izglītojamo pieņemšanu un nodošanu likumiskajiem pārstāvjiem pie Skolas ieejas vai nepieciešamības gadījumā otrajā stavā.
59. Izglītojamo ieiešana skolā un iziešana no skolas tiek organizēta pa divām ieejām (no Kr.Baronas iela un no sētas).

IX. SKOLAS Telpās IERASTIES UN UZTURETIES AIZLIEGTS:

60. Personām, kurām ir elpošanas ceļu infekcijas pazīmes.

X. NOSLĒGUMA JAUTĀJUMI.

61. Ar kārtību tiek iepazīstināti Skolas darbinieki, izglītojamie un izglītojamo likumiskie pārstāvji.
62. Tā tiek publicēta skolas mājas lapā www.experiment.lv un nosūtīta vecākiem.
63. Kārtībā var tikt veikti grozījumi atbilstoši valstī noteiktajam epidemioloģiskajam stāvoklim.

64. Kārtība tiek saskaņota ar Skolas dibinātāju un ir apstiprināta 2022. gada 29. augusta Skolas vadības sēdē. Tiek atzīta par spēku zaudējušo skolas 2021. gada 23. augusta Nr.2021/1-not „Kārtība, kādā tiek organizēts mācību process Privātas vidusskolas “INNOVA” 2022./2023.m.g., ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus Covid19 laikā”.

Direktore

Marija Pekarska